

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КУЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ

636935, Томская область,
Первомайский район,
с. Куяново, ул. Центральная 18 /1
тел., факс 8-38-245-33-1-18

13.12.2011 г. № 52 -р

Распоряжение

Об утверждении положения «О порядке сноса (ликвидации) и списания муниципального имущества МО Куяновское сельское поселение»

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Инструкцией по бюджетному учёту, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.02.2006 № 25 н

1. Утвердить Положение о порядке сноса (ликвидации) и списания муниципального имущества МО Куяновское сельское поселение», имущества, закреплённого за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за муниципальными учреждениями поселения на праве оперативного управления, согласно приложению.
2. Комиссии по списанию ТМЗ довести настоящее постановление до сведения руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений находящихся на территории МО Куяновское сельское поселение.
3. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на специалиста администрации Бояринова В.Ю.

Глава сельского
поселения



Л.М. Юрков

С распоряжением ознакомлен: В.Ю. Бояринов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ СНОСА (ЛИКВИДАЦИИ) И СПИСАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА МО КУЯНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет порядок сноса (ликвидации) и списания с бухгалтерского (бюджетного) учета муниципального имущества находящегося в казне МО Куяновское сельское поселение (далее по тексту - имущество), а так же закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями, в отношении которых учредителем является МО «Куяновское сельское поселение» (далее по тексту - предприятия) на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, за муниципальными учреждениями (далее по тексту - учреждения) на праве оперативного управления, относящегося в соответствии с действующим законодательством о бухгалтерском (бюджетном) учете к объектам основных средств, нематериальным активам, пришедшего в негодность, в том числе вследствие стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций, не используемого вследствие морального и физического износа, ликвидируемого при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях.

2. ПОРЯДОК СНОСА (ЛИКВИДАЦИИ), СПИСАНИЯ ИМУЩЕСТВА

2.1. Снос строений, сооружений или ликвидация недвижимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, за учреждениями на праве оперативного управления, осуществляется ими на основании распоряжения Главы сельского поселения, за исключением имущества, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности и учитываемого отдельно на балансе, снос (ликвидация) которого осуществляется учреждениями самостоятельно. Списание указанного имущества с бухгалтерского (бюджетного) учета осуществляется предприятиями, учреждениями в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском (бюджетном) учете.

Снос, списание с баланса, строений и сооружений или ликвидация недвижимого имущества находящегося в казне муниципального образования Куяновское сельское поселение осуществляет комиссия по списанию ТМЗ на основании распоряжения Главы сельского поселения

2.2. Разборка, демонтаж или ликвидация движимого имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления, осуществляются ими на основании распоряжения Главы сельского поселения, за исключением имущества, приобретенного за счет средств от приносящей доход деятельности и учитываемого отдельно на балансе, разборка, демонтаж и ликвидация которого осуществляются учреждениями самостоятельно. Списание указанного имущества с бухгалтерского (бюджетного) учета осуществляется учреждениями в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском (бюджетном) учете.

Списание с баланса, разборка, демонтаж или ликвидация движимого имущества, находящегося в казне муниципального образования Куяновское сельское поселение на основании распоряжения Главы сельского поселения.

2.3. Разборка, демонтаж или ликвидация движимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, остаточная стоимость которого составляет менее 10% уставного фонда предприятия и менее чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда, осуществляются предприятиями самостоятельно.

Разборка, демонтаж или ликвидация движимого имущества, закрепленного за предприятиями на праве хозяйственного ведения, остаточная стоимость которого составляет более 10% уставного фонда предприятия и более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда осуществляются предприятиями на основании распоряжения Главы сельского поселения

Списание указанного имущества с бухгалтерского учета осуществляется предприятиями в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете.

Разборка, демонтаж или ликвидация иного движимого имущества осуществляются предприятиями на основании распоряжения Главы сельского поселения.

Списание указанного имущества с бухгалтерского учета осуществляется предприятиями в порядке, установленном законодательством о бухгалтерском учете.

2.4. Проекты распоряжений Главы сельского поселения, указанные в п.п. 2.1-2.3 настоящего Положения, готовит комиссия по списанию ТМЗ.

2.5. Подготовка проектов распоряжений Главы сельского поселения, указанных в п.п. 2.1-2.3 настоящего Положения, осуществляется на основании следующих документов, представляемых предприятиями, учреждениями в комиссию по списанию ТМЗ:

а) письменного обращения, подписанного руководителем и главным бухгалтером с перечнем подлежащего сносу (ликвидации) **недвижимого** имущества или подлежащего разборке, демонтажу или ликвидации **движимого** имущества с указанием наименований объектов, их инвентарных номеров, кратких характеристик, первоначальной стоимости, суммы начисленной амортизации и адреса (для недвижимого имущества);

б) приказа или выписки из приказа о создании комиссии по списанию имущества;

в) акта о списании, составленного по формам бухгалтерского учета;

В акте о списании в установленном порядке указываются сведения о принятии к бухгалтерскому (бюджетному) учету демонтированных основных деталей и узлов.

Акт о списании представляется в двух экземплярах на единицу списываемого имущества, один из которых после издания соответствующего распоряжения и заверения печатью Администрации подлежит возвращению предприятию, учреждению;

В отдельных случаях дополнительно представляются:

г) экспертное заключение специализированной организации, содержащее вывод о непригодности для эксплуатации имущества и нецелесообразности его восстановительного ремонта;

д) копия технического паспорта или выписки из Единого государственного реестра объектов недвижимости (для недвижимого имущества). В случае если объект недвижимости подлежит сносу (ликвидации) в результате пожара, дополнительно представляется акт о пожаре;

е) обоснование сноса (ликвидации) недвижимого имущества, составленного отделом архитектуры и строительства администрации Первомайского района;

ж) копия паспорта транспортного средства. В случае если транспортное средство подлежит списанию в результате аварии, дополнительно представляется акт об аварии;

з) иные документы.

Комиссия по списанию ТМЗ имеет право запрашивать дополнительные документы, необходимые для подготовки соответствующего проекта распоряжения.

2.6. Предприятия и учреждения в отношении имущества, разборка, демонтаж или ликвидация которого были осуществлены ими самостоятельно, обязаны представить в комиссию по списанию ТМЗ документы, предусмотренные п.2.5 настоящего положения для внесения изменений в реестр муниципальной собственности МО Куяновское сельское поселение.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Обращения предприятий, учреждений о списании, сносе (ликвидации) недвижимого имущества или разборке, демонтаже или ликвидации движимого имущества не принимаются комиссией по списанию ТМЗ к рассмотрению в следующих случаях:

а) представления неполного пакета документов, указанных в п. 2.5 настоящего Положения;

б) несоответствия характеристик подлежащего списанию, сносу (ликвидации) недвижимого имущества или разборке, демонтажу или ликвидации движимого имущества данным Реестра МО Куяновское сельское поселение.

в) отсутствия сведений о подлежащем сносу (ликвидации) недвижимом имуществе или разборке, демонтажу или ликвидации движимого имущества в Реестре муниципального имущества МО Куяновское сельское поселение.

3.2. Комиссия по списанию ТМЗ рассматривает представленные в полном объеме документы и в установленном порядке в течение двух недель готовит соответствующий проект распоряжения.

3.3. Распоряжение Главы сельского поселения, указанное в п.п. 2.1-2.3 настоящего Положения, является основанием для:

а) снятия имущества со специального учета (ГИБДД, Ростехнадзор);

б) сноса (ликвидации) недвижимого имущества, разборки, демонтажа или ликвидации движимого имущества;

в) списания имущества с бухгалтерского (бюджетного) учета предприятия, учреждения;

г) исключения имущества из Реестра муниципального имущества МО Куяновское сельское поселение.